

«УТВЕРЖДАЮ»

Член Правления –

Проректор по академическим вопросам



ИАО «КарИУ»

Г. Сивякова

08 2023 г.

**План работы
психологической службы
ИАО «Карагандинский индустриальный университет»
на 2023-2024 учебный год**

Цель: способствовать успешной адаптации и развитию личности в образовательном пространстве ВУЗа.

Задачи:

1. Охрана физического и психического здоровья студентов.
2. Профилактика деструктивного и девиантного поведения студентов.
3. Оказание комплексной психологической поддержки развития личности студентов на основе совместной деятельности с куратором студенческой группы, родителями, представителями медицинских служб и при необходимости других специалистов.
4. Повышение педагогической и психологической компетентности сотрудников ВУЗа.

Ожидаемый результат:

- студенты первого курса успешно адаптированы в учебно-образовательный процесс университета;
- студентам университета оказана психологическая поддержка;
- проведена профилактика деструктивного и девиантного поведения студентов университета;
- оказана комплексная психологическая поддержка студентов (со стороны классных руководителей, родителей, представителей медицинских служб и других специалистов)
- сотрудники университета повысили знания в области психологии.

План направления работы структурного подразделения психологической службы НАО «КарИУ»

№ п/п	Мероприятия	Вид работы	Целевая группа	Сроки исполнения	Примечание	Форма отчетности
1. Подготовительная работа						
1.1	Ознакомление с планом работы психологической службы КарИУ и ее инструментарием	Изучение плана работы психологической службы и ее единого инструментария психолого-педагогического мониторинга мотивированности, психоэмоционального и когнитивного состояния учащихся, студентов и педагогических кадров;	Руководитель ПС, директор по ВРиМП, заместители деканов по ВР, педагог-психолог, кураторы студенческих групп	август - сентябрь	Ответственные : руководитель ПС, директор по ВРиМП, заместители деканов по ВР, педагог-психолог, кураторы студенческих групп	Протокол собрания ДВРиМП
1.2	Проведение собеседования с абитуриентами	Собеседование	Абитуриенты	август	Ответственные : руководитель ПС, директор по ВРиМП, заместители деканов по ВР, педагог-психолог, кураторы студенческих групп	Протокол заседания психологической службы (далее протокол ПС) согласно приказам деканатов КарИУ

1.3	Оформление документации на предстоящий год	Журналы, план ПС и ВР	Педагог-психолог	август	Ответственные : руководитель ПС, директор по ВРиМП	Журналы, планы работ ПС и ВР
1.4	Заключение меморандумов с заинтересованными организациями	Меморандумы, планы	Руководитель ПС, директор по ВРиМП, заинтересованные организации	июль - сентябрь	Ответственные : руководитель ПС, директор по ВРиМП	Меморандум с совместный план работ
1.5	Предоставление отчета о проделанной работе за текущий год	Отчет	Руководитель ПС	Январь; июль	Ответственные - руководитель ПС, педагог - психолог	Отчет за полугодие

2. Диагностика

№	Мероприятия	Вид работы	Целевая группа	Сроки исполнения	Примечание	Форма отчетности
2.1	Проведение диагностики: Тест "Самооценка психических состояний" (по Айзенку)	- подготовка диагностического материала для проведения теста; - организация и проведение диагностики исследование на выявление самооценки;	1 курс	Первое полугодие	Ответственные - руководитель ПС, педагог - психолог	Отчет по проведенной диагностики

		- анализ и подготовка материала по проведенной диагностике.				
2.2	Проведение диагностики по методике: Арт-тест и проективных методик	- подготовка диагностического материала для проведения теста; - организация и проведение диагностики исследование особенности свойства личности и поведения; - анализ и подготовка материала по проведенной диагностике.	1 курс	Первое полугодие	Ответственный - руководитель ПС	Отчет по проведенной диагностике
2.3	Методика диагностики мотивации учения и эмоционального отношения к учению в средних и старших классах школы Спилбергера-Андреевой	- подготовка диагностического материала для проведения теста; - организация и проведение диагностики исследование позволяет выявить; уровень познавательной активности, тревожность и гнев как наличное состояние и как свойство личности.	1 курс	Первое полугодие	Ответственный - руководитель ПС	Отчет по проведенной диагностике

2.4	Проведение диагностической работы по запросам преподавателей и кураторов.	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка диагностического материала для проведения теста - организация и проведение диагностики исследование позволяет мгновенно определить форму или тип личности - анализ и подготовка материала по проведенной диагностике 	Студенты и преподаватели	В течении года по запросу	Ответственные - руководитель ПС, педагог - психолог	Журнал работы психолога и протокол ПС
-----	---	--	--------------------------	---------------------------	---	---------------------------------------

3. Коррекционно-развивающая работа

№	Мероприятия	Вид работы	Целевая группа	Сроки исполнения	Примечание	Форма отчетности
3.1	Создание социального паспорта КарИУ	<ul style="list-style-type: none"> - Выявление студентов группы. - Составление списка студентов для проведения коррекционной работы. - Работа с опекаемыми, сиротами, многодетными студентами и неполными семьями. 	Студенты	октябрь	Ответственные : руководитель ПС, директор по ВРиМП, заместители деканов по ВР, кураторы, педагог - психолог	Протокол ПС
3.2	Составление социальной картотеки на студента из группы ВШК 2	<ul style="list-style-type: none"> - Обновление базы ВШК2. - Исследование социального статуса студентов. 	Студенты из группы ВШК2	октябрь; март	Ответственные : руководитель ПС, директор по ВРиМП,	Протокол ПС

					заместители деканов по ВР, кураторы, педагог - психолог	
3.3	Отслеживание индивидуальной и групповой социализации	- организация и проведение экспертной оценки; - экспертная оценка результативности образовательного процесса.	Студенты	По плану	Ответственные - руководитель ПС, педагог - психолог	Журнал работы психолога и протокол ПС
3.4	Работа со студентами с ограниченными возможностями развития	- изучение проблем и подбор материала для работы - организация и проведение работы	Студенты	По плану	Ответственные - руководитель ПС, педагог - психолог	Журнал работы психолога и протокол ПС
3.5	Работа со студентами, или группами (по запросу)	- изучение проблем и подбор материала для работы - организация и проведение работы	Студенты	По необходимости	Ответственные - руководитель ПС, педагог - психолог	Журнал работы психолога и протокол ПС
4. Профилактика и психологическое сопровождение						
4.1	Подготовка кураторов по программе: «Профилактика суицида»	- организация и проведение семинаров тренингов по программе «Профилактика суицида»; - проведение АРТ-теста.	Кураторы студенческих групп	сентябрь-октябрь	Ответственные руководитель ПС, педагог - психолог	Фотоотчет и листы регистрации присутствующих, краткая информация

						ная справка в протокол ПС
4.2	Тематические семинары тренинги для студентов, кураторов и ППС университета (лудомания, наркомания, игромания, буллинг, кибербуллинг, травля, социальные условия для развития студенческой молодежи и т.д.)	<ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение групповых семинаров-тренингов по актуальным темам - организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику СЭВ - организация и проведение мероприятий, направленных на развитие психологических компетенций и soft skills 	Студенты, кураторы студенческих групп и ППС	В течение года	Ответственные- руководитель ПС, педагог - психолог	Фотоотчет и листы регистрации присутствующих, краткая информационная справка в протокол ПС
4.3	Работа в рамках социального паспорта	<ul style="list-style-type: none"> - изучение личных дел, анкета абитуриента; - изучение социальных условий семьи; - организация взаимодействия с различными учреждениями и центром здоровья «Мерей»; - совместная работа (ГЦВП, акимат, отдел опеки, ОВП и др.) по вопросам социальной защиты студентов. 	Студенты из группы ВШК2	В течение года	Ответственные- руководитель ПС, педагог - психолог	Протокол ПС

4.4	Участие в заседания областного методического объединения (ОМО) психологов ТиПО Карагандинской области	Участие в ОМО и проведение	Психологи и социальные педагоги области	В течение года	Ответственные- руководитель ПС, педагог - психолог	Фотоотчет и краткая справка в протокол ПС
4.5	Участие в научно-практических и научно - методических конференциях	- Участие в проводимых научно практических и научно методических конференциях города, Области и республики. - Организация и проведение НПК на базе университета.	Психологи и соц педагоги области	В течение года	Ответственные- руководитель ПС, педагог - психолог	Фотоотчет и краткая справка в протокол ПС
4.6	Повышение профессиональных навыков и квалификации	Обучение и развитие профессиональных навыков и квалификации сотрудников ПС.	Педагоги-психологи	В течение года	Ответственные- руководитель ПС, педагог - психолог	Сертификаты
4.7	Выступление на родительских собраниях, (в т.ч. в онлайн режиме)	- Выступление на родительских собраниях. - Проведение мероприятий для родителей. - Проведение тематических собраний по теме «Превенция суицида».	Родители студентов	В течение года по плану и по запросу	Ответственные- руководитель ПС, педагог - психолог	Протокол ПС и журнал работы психолога
4.8	Оказание помощи студентам, находящимся в	- изучение проблем и подбор материала для работы;	Студенты	В течение года по плану и по запросу	Ответственные- руководитель ПС, педагог - психолог	Протокол ПС и журнал работы психолога

	трудной жизненной ситуации	- организация и проведение работы; - проведение различных мероприятий по профилактике правонарушений и преступлений среди студентов.				
4.9	Профилактика деструктивного и делинквентного поведения (наркомания, экстремизм, терроризм, половое воспитание)	- организация и проведение просвещения и развития; - изучение проблем и подбор материала для работы.	Студенты	В течение года по плану и по запросу	Ответственные - руководитель ПС, педагог - психолог	Фотоотчет и краткая справка в протокол ПС
4.10	Выявление и организация работы со студентами из многодетных семей и социально незащищенных семей.	- организация и проведение просвещения и развития; - изучение проблем и подбор материала для работы.	Студенты и другие участники образовательного процесса	В течение года по плану и по запросу	Ответственные - руководитель ПС, педагог - психолог	Фотоотчет и краткая справка в протокол ПС
4.11	Выявление интересов и потребностей студентов, трудностей и проблем, уровня социальной защищенности и	- организация и проведение просвещения и развития; - изучение проблем и подбор материала для работы.	Студенты и др участники ОП	В течение года по плану и по запросу	Ответственные - руководитель ПС, педагог - психолог	Фотоотчет и краткая справка в протокол ПС

	адаптированности к социальной среде.					
4.12	Посещение учебных занятий и воспитательных мероприятий.	- определиться с целью посещения УЗ - реализовать	Студенты и др участники ОП	В течение года по плану и по запросу	Ответственные - руководитель ПС, педагог - психолог	Фотоотчет и краткая справка в протокол ПС
4.13	Выступление на методическом совете	- Подготовка материалов и проведение информационно-профилактических мероприятия для сотрудников университета.	Преподаватели	В течение года по плану и по запросу	Ответственные - руководитель ПС, педагог - психолог	Фотоотчет, лист регистрации, протокол ПС
4.14	Профилактике аутодеструктивного поведения среди подростков для кураторов	Подготовка материалов к семинарам по профилактике аутодеструктивного поведения среди подростков для кураторов	Преподаватели	В течение года по плану и по запросу	Ответственные - руководитель ПС, педагог - психолог	Фотоотчет, лист регистрации, протокол ПС
4.15	Участия в проведении и работе комиссии по профилактике правонарушений, работе кураторов, педсоветах.	- подготовка материала - представление диагностического материала	Участники образовательного процесса	В течение года по плану и по запросу	Ответственные - руководитель ПС, педагог - психолог	Фотоотчет, лист регистрации, протокол ПС
4.16	Работа с входящей документацией	- Комплектование и систематизация картотеки коррекционных, развивающих методик и программ.	Психологическая служба	В течение года по плану и по запросу	Ответственные - руководитель ПС, педагог - психолог	Материалы, отчеты и планы работ

		<ul style="list-style-type: none"> - Составление социально-психологических характеристик. - Составление аналитического отчета по результатам работы. - Составление плана работы на следующий учебный год. - Ответы на запросы уполномоченных органов. 				
4.17	Размещение информационных буклетов и памяток в социальных сетях университета и сайте	Информационные листовки, буклеты, видеоролики	Участники образовательного процесса	В течение года по плану и по запросу	Ответственные - руководитель ПС, педагог - психолог	Ссылки на публикации
4.18	Проведение дополнительных соцопросов	Анкеты-опросники	Участники образовательного процесса	В течение года по плану и по запросу	Ответственные - руководитель ПС, педагог - психолог	Анализ опросов и протокол ПС

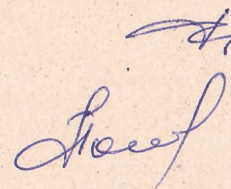
5. Консультирование

№	Мероприятия	Вид работы	Целевая группа	Сроки исполнения	Примечание	Форма отчетности
5.1	Консультирование кураторов и ППС	<ul style="list-style-type: none"> - Индивидуальное и групповое консультирование. - Оказывать организационно-консультативную помощь кураторам в подборе 	Кураторы и ППС	В течение года по запросу	Ответственные - руководитель ПС, педагог - психолог	Журнал психолога и протокол ПС

		материала для кураторских часов.				
5.2	Консультирование родителей	Индивидуальное и групповое консультирование.	Родители	В течение года по запросу	Ответственные- руководитель ПС, педагог - психолог	Журнал психолога и протокол ПС
5.3	Консультирование студентов	- Индивидуальное и групповое консультирование. - Консультации студентов, сдающих сессию студентов (по обращению).	Студенты	В течение года по запросу	Ответственные- руководитель ПС, педагог - психолог	Журнал психолога и протокол ПС

Психолог

Директор по воспитательной работе и молодежной политике



Бнятова О.В.

Попова Н.Е.