

«БЕКІТЕМІН»

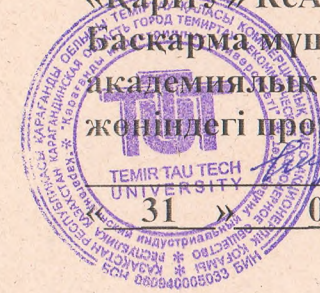
«ҚарИУ» КеАҚ

Басқарма мүшесі –

академиялық мәселелер

жөніндегі проректор

Г. Сивякова



**223-2024 оқу жылына арналған
«Қарағанды индустриялық университеті» КеАҚ
психологиялық қызметінің
жұмыс жоспары**

Мақсат: жоғары оқу орнының білім беру кеңістігінде табысты бейімделу мен тұлғаның дамуына ықпал ету.

Міндеттер:

1. Студенттердің физикалық және психикалық денсаулығын сақтау.
2. Студенттердің деструктивті және девиантты мінез-құлқының алдын алу.
3. Студенттік топтың кураторымен, ата-аналарымен, медициналық қызмет өкілдерімен және қажет болған жағдайда басқа да мамандармен бірлескен іс-шаралар негізінде студенттердің жеке тұлғасын дамытуға жан-жақты психологиялық қолдау көрсету.
4. Университет қызметкерлерінің педагогикалық-психологиялық құзыреттілігін арттыру.

Күтілетін нәтиже:

- бірінші курс студенттері университеттің оқу процесіне сәтті бейімделді;
- университет студенттеріне психологиялық қолдау көрсетілді;
- университет студенттерінің деструктивті және девианттық мінез-құлқының алдын алу жұмыстары жүргізілді;
- студенттерге жан-жақты психологиялық қолдау (топ кураторы, ата-аналар, медициналық қызмет өкілдерінен және басқа да мамандар тарапынан) көрсетілді;
- университет қызметкерлері психология саласындағы білімдерін арттырды.

«ҚарИУ» КеАҚ психологиялық қызметінің құрылымдық бөлімшесінің жұмыс бағытының жоспары

№ р/с	Іс-шаралар	Жұмыс түрі	Мақсатты топ	Орындала тын уақыты	Ескерту	Есеп беру нысаны
1. Дайындық жұмыстары						
1.1	ҚарИУ психологиялық қызметінің жұмыс жоспарымен және оның құралдарымен таныстыру	Психологиялық қызметтің жұмыс жоспарын және студенттердің және педагогикалық ұжымның мотивациясын, психоэмоционалдық және когнитивтік жағдайын психологиялық-педагогикалық бақылаудың бірыңғай құралдарына мониторинг	ПҚ жетекшісі, ТЖжЖСД директоры, Декандардың ТЖ жөніндегі орынбасарлары, педагог-психолог, студенттік топтардың кураторлары	тамыз-қыркүйек	Жауаптылар: ПҚ жетекшісі, ТЖжЖСД директоры, Декандардың ТЖ жөніндегі орынбасарлары, педагог-психолог, студенттік топтардың кураторлары	ТЖжЖСД жиналысының хаттамасы
1.2	Талапкерлермен сұхбат жүргізу	Сұхбат	Талапкерлер	тамыз	Жауаптылар: ПҚ жетекшісі, ТЖжЖСД директоры, Декандардың ТЖ жөніндегі орынбасарлары, педагог-психолог, студенттік топтардың кураторлары	Психологиялық қызмет отырысының хаттамасы (әрі қарай ҚарИУ декандарының бұйрығына сәйкес ПҚ хаттамасы)

1.3	Алдағы жылға құжаттаманы дайындау	Журналдар, ПҚ және ТЖ жоспарлары	Педагог-психолог	тамыз	Жауаптылар: ПҚ жетекшісі, ТЖЖЖСД директоры	Журналдар, ПҚ және ТЖ жоспарлары
1.4	Мүдделі ұйымдармен меморандумдар жасасу	Меморандумдар, жоспарлар	ПҚ жетекшісі, ТЖЖЖСД директоры, мүдделі ұйымдар	шілде-қыркүйек	Жауаптылар: ПҚ жетекшісі, ТЖЖЖСД директоры	Меморандум, бірлескен жұмыс жоспары
1.5	Ағымдағы жылы атқарылған жұмыстар туралы есеп беру	Есеп	ПҚ жетекшісі	қаңтар, шілде	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Жартыжылдыққа арналған есеп

2. Диагностика

№ р/с	Іс-шаралар	Жұмыс түрі	Мақсатты топ	Орындалатын уақыты	Ескерту	Есеп беру нысаны
2.1	Диагностика жүргізу: Тест «Психикалық күйлердің өзін-өзі бағалауы» (Эйзенк бойынша)	- сынаққа диагностикалық материал дайындау; - өзін-өзі бағалауды анықтау үшін диагностикалық зерттеулерді ұйымдастыру және жүргізу; - жүргізілген диагностика бойынша материалды талдау және дайындау.	1 курс	Бірінші жартыжылдық	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Диагностиканы өткізу бойынша есеп

2.2	Келесі әдісті қолдана отырып диагностика жүргізу: Арт- тест және проективтік әдістер	<ul style="list-style-type: none"> - сынаққа диагностикалық материал дайындау; - диагностиканы ұйымдастыру және жүргізу, тұлға мен мінез-кұлық ерекшеліктерін зерттеу; - жүргізілген диагностика бойынша материалды талдау және дайындау. 	1 курс	Бірінші жартыжылдық	Жауаптылар: ПҚ жетекшісі	Диагностиканы өткізу бойынша есеп
2.3	Спилбергер-Андреева мектебінде орта және жоғары сыныптарда оқу мотивациясын және оқуға эмоционалдық қатынасты диагностикалау әдістемесі	<ul style="list-style-type: none"> - сынаққа диагностикалық материал дайындау; - диагностиканы ұйымдастыру және жүргізу, зерттеу анықтауға мүмкіндік береді; когнитивтік белсенділік деңгейі, қобалжу мен ашу қазіргі күй ретінде және тұлғалық қасиет ретінде. 	1 курс	Бірінші жартыжылдық	Жауаптылар: ПҚ жетекшісі	Диагностиканы өткізу бойынша есеп
2.4	Оқытушылар мен кураторлардың сұранысы бойынша диагностикалық жұмыстарды жүргізу.	<ul style="list-style-type: none"> - сынаққа диагностикалық материалдарды дайындау - ұйымдастыру және диагностикалық зерттеу тұлғаның пішінін немесе түрін бірден анықтауға мүмкіндік береді - жүргізілген диагностика бойынша материалды талдау және дайындау 	Студенттер және оқытушылар	Сұраныс бойынша жыл бойы	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Психолог жұмысының журналы және ПҚ хаттамасы

3. Түзету-дамыту жұмыстары

№ р/с	Іс-шаралар	Жұмыс түрі	Мақсатты топ	Орындала тын уақыты	Ескерту	Есеп беру нысаны
3.1	ҚарИУ әлеуметтік паспортын әзірлеу	<ul style="list-style-type: none"> - Топ студенттерін анықтау. - Түзету жұмыстарына студенттердің тізімін құрастыру. - Қамқорлықтағы, жетім балалармен, көп балалы студенттермен және толық емес отбасылармен жұмыс 	Студенттер	қазань	Жауаптылар: ПҚ жетекшісі, ТЖЖЖСД директоры, Декандардың ТЖ жөніндегі орынбасарлары, педагог-психолог, студенттік топтардың кураторлары	ПҚ хаттамасы
3.2	ЖМК 2 тобының студенті үшін әлеуметтік топтама әзірлеу	<ul style="list-style-type: none"> - ЖМК 2 деректер базасын жаңарту. - студенттердің әлеуметтік жағдайын зерттеу. 	ЖМК2 тобындағы студенттер	қазан, наурыз	Жауаптылар: ПҚ жетекшісі, ТЖЖЖСД директоры, Декандардың ТЖ жөніндегі орынбасарлары, педагог-психолог, студенттік топтардың кураторлары	ПҚ хаттамасы
3.3	Жеке және топтық әлеуметтенуді қадағалау	<ul style="list-style-type: none"> - сараптамалық бағалауды ұйымдастыру және өткізу; - оқу үрдісінің тиімділігін 	Студенттер	Жоспар бойынша	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог -	Психолог жұмысының журналы және

		сараптамалық бағалау.			психолог	ПҚ хаттамасы
3.4	Дамуында ауытқуы бар студенттермен жұмыс	- мәселені зерттеу және жұмысқа материалдар таңдау - жұмысты ұйымдастыру және орындау	Студенттер	Жоспар бойынша	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Психолог жұмысының журналы және ПҚ хаттамасы
3.5	Студенттер немесе топтармен жұмыс (сұраныс бойынша)	- мәселені зерттеу және жұмысқа материалдар таңдау - жұмысты ұйымдастыру және орындау	Студенттер	Қажеттілік бойынша	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Психолог жұмысының журналы және ПҚ хаттамасы

4. Алдын алу және психологиялық қолдау көрсету

4.1	«Суицидтің алдын алу» бағдарламасы бойынша кураторларды оқыту	- «Суицидтің алдын алу» бағдарламасы бойынша оқыту семинарларын ұйымдастыру және өткізу; - АРТ тест өткізу.		қыркүйек-қазан	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Қатысушыларды тіркеу парақтары және фото есеп, ПҚ хаттамасындағы қысқаша ақпарат
4.2	Университеттің студенттеріне, кураторларына және оқытушыларына арналған тақырыптық семинарлар мен тренингтер (ойынқұмарлық, нашақорлық, құмар ойындар, қорқыту, кибербуллинг, қорлау, студент жастарды дамытуға	- өзекті тақырыптар бойынша топтық оқыту семинарларын ұйымдастыру және өткізу - СЭВ алдын алуға бағытталған іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу - психологиялық құзыреттіліктер мен жұмсақ дағдыларды дамытуға бағытталған іс-шараларды ұйымдастыру және soft skills	Студенттер, студенттік топтардың кураторлары және ПОҚ	Жыл ішінде	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Қатысушыларды тіркеу парақтары және фото есеп, ПҚ хаттамасындағы қысқаша ақпарат

	арналған әлеуметтік жағдайлар және т.б.)					
4.3	Әлеуметтік төлқұжат аясындағы жұмыс	<ul style="list-style-type: none"> - жеке істерді, өтініш беруші сауалнамасын зерделеу; - отбасының әлеуметтік жағдайын зерттеу; - әртүрлі мекемелермен және «Мерей» сауықтыру орталығымен өзара іс-қимылды ұйымдастыру; - студенттерді әлеуметтік қорғау мәселелері бойынша бірлескен жұмыс (МЗТО, әкімдік, ІІБ, және т.б.). 	ЖМК2 тобындағы студенттер қатарынан	Жыл ішінде	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	ПҚ хаттамасы
4.4	Қарағанды облысы ТЖКБ психологтарының облыстық әдістемелік бірлестігінің (ОӘБ) отырыстарына қатысу	ОӘБ қатысу және өткізу	Облыстың психологтары мен әлеуметтік педагогтары	Жыл ішінде	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Фото есеп және ПҚ хаттамадағы қысқаша ақпарат
4.5	Ғылыми-практикалық және ғылыми-әдістемелік конференцияларға қатысу	<ul style="list-style-type: none"> - Қалалық, облыстық, республикалық ғылыми-практикалық және ғылыми-әдістемелік конференцияларына қатысу. - университет базасында ҒПК ұйымдастыру және өткізу. 	Облыстың психологтары мен әлеуметтік педагогтары	Жыл ішінде	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Фото есеп және ПҚ хаттамадағы қысқаша ақпарат

4.6	Кәсіби дағдылар мен біліктілікті арттыру	ПҚ қызметкерлерінің кәсіби дағдылары мен біліктілігін оқыту және дамыту.	Педагог-психологтар	Жыл ішінде	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Сертификаттар
4.7	Ата-аналар жиналысында сөз сөйлеу (оның ішінде онлайн тәртіпте)	- Ата-аналар жиналысында сөз сөйлеу. - Ата-аналарға арналған іс-шаралар өткізу. - «Суицидтің алдын алу» тақырыбында тақырыптық кездесулер өткізу.	Студенттердің ата-аналары	Жыл ішінде жоспар және сұраныс бойынша	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	ПҚ хаттамасы және психолог жұмысының журналы
4.8	Өмірлік қиын жағдайға тап болған студенттерге көмек көрсету	- мәселелерді зерттеу және жұмысқа материал таңдау; - жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру; - студенттер арасында құқық бұзушылық пен қылмыстың алдын алу мақсатында түрлі іс-шараларды өткізу.	Студенттер	Жыл ішінде жоспар және сұраныс бойынша	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	ПҚ хаттамасы және психолог жұмысының журналы
4.9	Деструктивті және делинквентті мінез-құлықтың алдын алу (нашақорлық, экстремизм, терроризм, жыныстық тәрбие)	- тәрбие мен дамытуды ұйымдастыру және жүзеге асыру; - мәселені зерттеу және жұмысқа материал таңдау.	Студенттер	Жыл ішінде жоспар және сұраныс бойынша	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Фото есеп және ПҚ хаттамасындағы қысқаша ақпарат
4.10	Көп балалы және әлеуметтік осал отбасылардан шыққан студенттерді	- тәрбие мен дамытуды ұйымдастыру және жүзеге асыру; - мәселені зерттеу және	Студенттер және оқу процесінің басқа да қатысушылары	Жыл ішінде жоспар және	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Фото есеп және ПҚ хаттамасындағы қысқаша ақпарат

	анықтау және олармен жұмысты ұйымдастыру.	жұмысқа материал таңдау.		сұраныс бойынша		
4.11	Студенттердің қызығушылықтары мен қажеттіліктерін, қиындықтары мен проблемаларын, әлеуметтік қамтамасыз ету деңгейін және әлеуметтік ортаға бейімделуін анықтау	- тәрбие мен дамытуды ұйымдастыру және жүзеге асыру; - мәселені зерттеу және жұмысқа материал таңдау	Студенттер және оқу процесінің басқа да қатысушылары	Жыл ішінде жоспар және сұраныс бойынша	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Фото есеп және ПҚ хаттамасындағы қысқаша ақпарат
4.12	Оқу сабақтары мен тәрбиелік іс-шараларға қатысу	- сабаққа қатысу мақсатын анықтау - жүзеге асыру	Студенттер және оқу процесінің басқа да қатысушылары	Жыл ішінде жоспар және сұраныс бойынша	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Фото есеп және ПҚ хаттамасындағы қысқаша ақпарат
4.13	Әдістемелік кеңесте сөз сөйлеу	- Университет қызметкерлеріне материалдар дайындау және ақпараттық-профилактикалық іс-шараларды өткізу.	Оқытушылар	Жыл ішінде жоспар және сұраныс бойынша	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Фото есеп, тіркеу парағы, ПҚ хаттамасы
4.14	Кураторлар үшін жасөспірімдер арасында аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу	Кураторларға арналған жасөспірімдер арасында аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу бойынша семинарға материалдар дайындау	Оқытушылар	Жыл ішінде жоспар және сұраныс бойынша	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Фото есеп, тіркеу парағы, ПҚ хаттамасы

4.15	Құқықбұзушылықтың алдын алу жөніндегі комиссияның, кураторлардың, педагогикалық кеңестердің жұмысына қатысу	- материалды дайындау - диагностикалық материалды көрсету	Оқу процесіне қатысушылар	Жыл ішінде жоспар және сұраныс бойынша	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Фото есеп, тіркеу парағы, ПҚ хаттамасы
4.16	Кіріс құжаттарымен жұмыс	- Түзету және дамыту әдістері мен бағдарламаларының топтамасын әзірлеу жүйелеу - Әлеуметтік-психологиялық сипаттамаларды әзірлеу - Жұмыс нәтижесі бойынша аналитикалық есеп беру. - Келесі оқу жылына жұмыс жоспарын құру. - уәкілетті органдардың сұрауларына жауап беру.	Психологиялық қызмет	Жыл ішінде жоспар және сұраныс бойынша	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Материалдар, есептер және жұмыс жоспары
4.17	Университеттің әлеуметтік желілері мен веб-сайтында ақпараттық буклеттер мен жадынамаларды орналастыру	Ақпараттық парақшалар, буклеттер, бейнебаяндар	Оқу процесіне қатысушылар	Сұраныс бойынша жыл бойы	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Жариялымдар сілтемесі
4.18	Қосымша сауалнама жүргізу	Сауалнамалар	Оқу процесіне қатысушылар	Сұраныс бойынша жыл бойы	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог -	Сауалнамаларды талдау және ПҚ хаттамасы

психолог

5. Кеңес беру

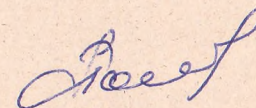
№ р/с	Іс-шаралар	Жұмыс түрі	Мақсатты топ	Орындала тын уақыты	Ескерту	Есеп беру нысаны
5.1	Кураторлар мен оқытушылар құрамына кеңес беру	- Жеке және топтық кеңес беру. - кураторларға кураторлық сағаттарға материал таңдауда ұйымдастырушылық және кеңестік көмек көрсету	Кураторлар және ПОҚ	Сұраныс бойынша жыл бойы	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Психолог жұмысының журналы және ПҚ хаттамасы
5.2	Ата-аналарға кеңес беру	Жеке және топтық кеңес беру.	Ата-аналар	Сұраныс бойынша жыл бойы	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Психолог жұмысының журналы және ПҚ хаттамасы
5.3	Студенттерге кеңес беру	- Жеке және топтық кеңес беру. - Емтихан тапсыратын студенттерге кеңес беру (өтініш бойынша).	Студенттер	Сұраныс бойынша жыл бойы	Жауаптылар:- ПҚ жетекшісі, педагог - психолог	Психолог жұмысының журналы және ПҚ хаттамасы

Психолог

Тәрбие жұмысы және жастар
саясаты жөніндегі департамент директоры



Бнятова О.В.



Попова Н.Е.