План заседаний Правления
НАО «Карагандинский индустриальный университет»
на 2023 год

№	Дата проведения	Повестка дня	Ответственный исполнитель
1.	Январь	1.Утверждение Плана работы Правления НАО «Карагандинский индустриальный университет» на 2023 год. 2. Утверждение штатного расписания 3.Текущие вопросы.	Секретарь Правления Руководитель СУП Проректор по академическим вопросам
2.	Февраль	1.О выполнении Стратегического плана КарИУ за 2022 год. 2. О выполнении KPI членами Правления за 2022 г. 3.О KPI членов Правления на 2023 г. 4. Текущие вопросы	Проректор по академическим вопросам Проректор по академическим вопросам Проректор по академическим вопросам
3.	Март	1.О задолженности студентов по оплате за обучение. 2.О задолженности студентов и сотрудников по оплате за проживание в общежитии. 3.О готовности кафедр к проведению аккредитации образовательных программ 4.Текущие вопросы	Главный бухгалтер Главный бухгалтер Проректор по академическим вопросам
4.	Апрель	1.О ходе проведения профориентационной работы. 2. О подготовке новых и обновлении существующих образовательных программ на 2023-2024 учебный год 3.Текущие вопросы	Ответственный секретарь приемной комиссии Проректор по академическим вопросам
5.	Май	1.О подготовке проекта академического календаря для обучающихся на 2023-2024 учебный год. 2. О нормах времени для расчета объема учебной нагрузки ППС на 2023-2024 учебный год. 3. О расчете стоимости оказания образовательных услуг в 2023-2024 учебном году. 4. Текущие вопросы	Проректор по академическим вопросам Проректор по академическим вопросам Главный бухгалтер
6.	Июнь	1. Утверждение стоимости проживания в общежитии на 2023-2024 учебный год. 2. О Правилах приема в Карагандинский индустриальный университет. 3. О корректировке Плана развития КарИУ на 2-ое полугодие 2023 г. 4. Текущие вопросы.	Главный бухгалтер Проректор по академическим вопросам Главный бухгалтер
7.	Июль	1.О ходе приема в КарИУ.	Ответственный секретарь приемной комиссии

		2.Утверждение формы договора на оказание образовательных услуг для обучающихся 2023-2024 учебный год. 3.Текущие вопросы	Руководитель сектора юридической поддержки
8.	Август	1.Рассмотрение штатной численности КарИУ на 2023-2024 учебный год. 2. Рассмотрение организационной структуры КарИУ на 2023-2024 учебный год. 3. Пересмотр Положения о системе оплаты труда, материального стимулирования и премирования работников КарИУ 4.Текущие вопросы	Проректор по академическим вопросам Проректор по академическим вопросам Главный бухгалтер
9.	Сентябрь	1.Утверждение штатного расписания на 2023/2024 уч. год. 2. Об утверждении стоимости платных услуг дополнительного образования. 3. О рассмотрении текущего состояния процесса управления рисками КарИУ 4. Текущие вопросы	Руководитель службы управления персоналом Главный бухгалтер Комплаен-офицер
10.	Октябрь	1.Предварительное рассмотрение Плана развития на 2024 год. 2.Рассмотрение заявок кафедр и структурных подразделений на приобретение товаров, услуг, основных средств и нематериальных активов на 2024 год. 3.Текущие вопросы	Главный бухгалтер Главный бухгалтер Проректор по академическим вопросам
11.	Ноябрь	1.О выполнении плана по гос. закупкам на 2023 год. 2. Об итогах инвентаризации кафедр и структурных подразделений КарИУ. 3.Текущие вопросы	Руководитель сектора государственных закупок Главный бухгалтер
12.	Декабрь	1.О предварительных итогах финансово-хозяйственной деятельности КарИУ за 2023 год. 2. О рассмотрении Плана работы Правления НАО «Карагандинский индустриальный университет» на 2023 год. 3.Текущие вопросы	Председатель Правления-Ректор Секретарь Правления